

Уведомление о проведении конкурентной процедуры в форме запроса предложений

ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС» (далее – Организатор процедуры) настоящим объявляет о проведении конкурентной процедуры в форме запроса предложений и приглашает юридических лиц (далее — Участников) направлять свои предложения для заключения договора **на оказание услуг по предоставлению Заказчику локомотива с правом выхода на пути общего пользования.**

Срок предоставления аренды: с 01 октября 2022 по 30 сентября 2023 с возможной пролонгацией.

Услуги осуществляются для Филиала ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС» в городе Тольятти.

Прием коммерческих предложений по настоящей закупочной процедуре будет проводиться с использованием электронной площадки SAP Arriba.

Для участия в процедуре юридическим лицам (далее – «Участник») необходимо зарегистрироваться в Arriba Network или войти в свою существующую учетную запись воспользовавшись [ссылкой](#) и следуя инструкциям http://www.uralchem.ru/purchase/tenders_Ariba/

После прохождения регистрации необходимо проинформировать организатора конкурентной процедуры для добавления Вашей компании в список участников.

Дата и время окончания приема Предложений: 12:00 МСК, 22.08.2022 года.

Предложения, полученные позже установленного выше срока, будут отклонены Организатором без рассмотрения по существу, независимо от причин опоздания.

При необходимости, Заказчик, с уведомлением всех Участников, имеет право продлить срок окончания приема Предложений.

Требования, предъявляемые к участникам конкурентной процедуры:

1. Дополнительная информация предоставляется Участнику по его запросу в электронном обращении.

Для справок обращаться:

- по организационным вопросам: Шерстобитова Оксана Азатовна, телефон 8-800-30-20-420 (доб. 77-124), e-mail: O.Sherstobitova@uralchem.com.

- по техническим вопросам: Баранов Евгений Николаевич, телефон 8-(8482)-60-39-28, e-mail: evgeniy.n.baranov@uralchem.com

2. Настоящее уведомление о проведении конкурентной процедуры в форме запроса предложений (далее – Уведомление) не является извещением о проведении конкурса (публичного конкурса) и не регулируется статьями 437, 447—449, 1057—1061 Гражданского кодекса РФ.

Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Предложения. Организатор не несет перед Участниками обязательств по компенсации понесенных расходов и по заключению договора по результатам проведения конкурентной процедуры в форме запроса предложений.

3. Общие требования к подаче Предложений Участника.

3.1. Порядок оформления документации:

- предложение составляется Участником по форме Организатора (Приложение № 1 к настоящему уведомлению);

- каждый документ, который подается Участником в составе Предложения, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством РФ действовать от лица Участника без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности.

- каждый документ в составе Предложения должен быть скреплен печатью Участника;

- все документы в составе Предложения должны быть подготовлены на русском языке;
- предложение направляется Организатору по эл. почте (п.1 настоящего уведомления);
- все суммы денежных средств в документах, входящих в Предложение, должны быть выражены в российских рублях (с выделением НДС отдельной строкой);

3.2. В предложении Участника должен быть обязательно указан срок действия цены и условий предложения.

4. Требования к Участникам.

Участник Запроса предложений, претендующий на заключение Договора должен отвечать следующим требованиям:

- Участник должен обладать необходимым профессиональным опытом и репутацией, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, производственные, трудовые);
- Участник должен обладать гражданской правоспособностью для заключения и исполнения Договора;
- Участник не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, на имущество Участника в части, существенной для исполнения Договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена.
- Привлечение к выполнению работ третьих лиц (субподрядчиков) допускается только с предварительного письменного согласования с Заказчиком. Объем работ, приходящийся на субподряд, должен составлять не более 40% в денежном выражении от всего объема работ по настоящему договору.
- При выплате авансового платежа в размере более 5 млн. руб. (в том числе НДС), Участник должен предоставить банковскую гарантию. Банковская гарантия должна быть выдана банком, имеющим кредитный рейтинг не ниже ВВ/Ba2 (по S&P, Fitch, Moody,s) или аналогичный, в том числе от российских рейтинговых агентств. По согласованию Руководителя ДКК банковская гарантия может быть принята от банка с меньшим рейтингом.
- Участник должен обладать возможностью оказания услуг, соответствующих заявке.
- В коммерческом предложении должна быть учтена доставка (ж.д. тариф и сопровождение) тепловоза до промышленной площадки по адресу: Российская Федерация, Самарская область, г. Тольятти, территория промышленной площадки филиала ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС» в г. Тольятти
- Участник должен осуществить доставку тепловоза в установленные сроки;
- Участник должен предоставить необходимый комплект документов на тепловоз и локомотивную бригаду;
- Участник должен предоставить подменный тепловоз в следующих случаях:
 - а) для выполнения плановых видов ремонтов тепловозу от ТР-2 до КР;
 - б) при отсутствии возможности устранить неисправность на тепловозе на производственной площадке Арендатора.

5. Документы для представления Участниками в составе Предложения:

- Коммерческое предложение (Приложение 1);
- Выписка из Единого реестра юридических лиц (выданной в течение календарного месяца, предшествующего дате подачи Предложения);
- Заверенные участником копии учредительных документов в действующей редакции, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- Заверенные Участником копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписавшего Предложение, на заключение Договора по результатам запроса предложений. Если Предложение подписывается по доверенности, предоставляется копия доверенности;
- Копии бухгалтерского баланса с отчетом о прибылях и убытках за последний отчетный квартал (форма 1, форма 2);
- Анкету организации по установленной форме Приложение №3;
- Письмо, в котором Участник подтверждает соответствие требованиям, предъявляемым Организатором к Участникам, изложенным в настоящем Уведомлении и приложениям к нему;

- Согласие Участника с правилами проведения процедуры запроса предложений, установленными Организатором;
- Согласие Участника с условиями Договора;
- Референс-лист по выполнению аналогичных работ с указанием объемов и их стоимости за последние 3 года по установленной форме Приложение №4;
- Акт Допуска и Акт технического состояния тепловоза;
- Сведения о выполненных ремонтах тепловоза;
- Список машинистов тепловоза, аттестованных и имеющих права работы на путях общего пользования, в том числе работа в одно лицо;
- Копии документов машинистов.

6. Рассмотрение Предложений и выбор Победителя.

6.1. Процедура рассмотрения Предложений осуществляется в соответствии с внутренними правилами Организатора.

Организатор вправе не принимать к рассмотрению Предложения, направленные не в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем Уведомлении.

Организатор вправе запрашивать у Участников дополнительную информацию по Предложениям. В процессе рассмотрения Предложений Организатор вправе провести переговоры с любым из Участников по существу его Предложения.

Организатор конкурентной процедуры в форме запроса предложений оставляет за собой право предоставить Участникам запроса предложений возможность добровольно повысить предпочтительность их Предложений путем снижения первоначальной цены и т.п.

6.2. Победителем конкурентной процедуры в форме запроса Предложений объявляется Участник, отвечающий изложенным требованиям к Участникам и представивший, по результатам оценки Организатора, наилучшие для предприятий Организатора условия Предложения в соответствии с установленными критериями.

Организатор сохраняет за собой право, по собственному усмотрению, отказаться от принятия всех Предложений.

7. Договор между предприятием Организатора и Участником-Победителем, при отсутствии разногласий сторон относительно его существенных условий, подписывается в течение 30 дней от даты определения Победителя.

8. Договор с победителем заключается на условиях рассмотрения споров только в судах Российской Федерации (включая третейские суды, образованные и действующие на территории РФ) с применимым правом Российской Федерации.

9. Предпочтительные условия оплаты по договору: по факту выполнения работ с отсрочкой платежа в течение 30 календарных дней.

Приложения:

- 1. Приложение №1 к уведомлению: Коммерческое предложение;**
- 2. Приложение №2 к уведомлению: Техническое задание**
- 3. Приложение №3 к уведомлению: Анкета организации;**
- 4. Приложение №4 к уведомлению: Референс-лист;**

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на оказание услуг по предоставлению Заказчику локомотива с правом выхода на
пути общего пользования**

1. Условия предоставления тягового подвижного состава:

№ п/п	Тепловозы (серия)	Количество тепловозов	Период предоставлени я	Адрес предоставления услуг
1	ТЭМ7, ТЭМ7А	1	с 01 октября 2022 по 30 сентября 2023 с возможной пролонгацией	Российская Федерация, Самарская область, г.Тольятти, территория промышленной площадки филиала ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС» в г. Тольятти.

2. Общие требования оказания услуг:

2.1. Работы по техническому обслуживанию тепловоза по циклам ТО-1, ТО-2, ТО-3, ТО-4, ТО-5, текущие ремонты ТР-1, ТР-2, ТР-3, СР, КР, а также внеплановые ремонты, экипировка сухим песком, водой, маслами, смазками осуществляются согласно требований Руководства по техническому обслуживанию и текущему ремонту тепловозов ТЭМ7 ИО и иной нормативно-технической документацией на арендуемом тепловозе производятся силами и за счет Арендодателя.

2.2. Работы по техническому обслуживанию автоматической локомотивной сигнализации непрерывного типа (АЛСН) и устройств контроля бдительности машиниста (УКБМ) согласно требований «Инструкции по техническому обслуживанию автоматической локомотивной сигнализации непрерывного типа (АЛСН) и устройств контроля бдительности машиниста (УКБМ)» ЦТ-ЦШ-857 от «24» сентября 2001 года, а также ремонт и обслуживание стационарных радиостанций, установленных на Тепловозе, осуществляются силами и за счет Арендодателя.

Обеспечить тепловоз необходимым количеством радиостанций для проведения маневровой работы, в том числе с выездом на пути общего пользования ОАО «РЖД».

2.3. Экипировка тепловоза дизельным топливом, сухим песком, водой осуществляется силами и за счет Арендатора. Экипировка маслами, смазками осуществляется силами и за счет Арендодателя.

2.4. Организация осмотра тепловоза работниками ОАО «РЖД» с составлением акта ТУ-25 для передислокации тепловоза к месту аренды, после вывода из аренды, отправке/возврате в/из ремонта, железнодорожный тариф к месту аренды, после вывода из аренды, в/из ремонта, а также сопровождение тепловозов осуществляется Арендодателем.

2.5. Проверка технического состояния тепловоза с составлением актов: АКТ комиссионного осмотра локомотива, АКТ допуска на инфраструктуру, осуществляются силами и за счет Арендодателя.

2.6. Режим работы – круглосуточный, круглогодичный, включая выходные и праздничные дни.

3. Варианты оказания услуг:

3.1. Тепловоз предоставляется с локомотивной бригадой в составе машиниста и составителя Арендодателя с возможностью привлечения их для работы на локомотиве Арендатора.

3.2 Тепловоз предоставляется без локомотивной бригады и обслуживается машинистом и составителем Арендатора.

3.3. Предоставляется локомотивная бригада в составе машиниста и составителя Арендодателя для работы на локомотиве Арендатора.

На бланке организации – участника

Исх № ____ от « ____ » _____ 2022 г.

Руководителю
ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС»

КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Изучив техническое задание на оказание услуг по предоставлению в аренду тягового подвижного состава с правом выезда на пути общего пользования для работы на промышленной площадке филиала ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС» в г.Тольятти, в соответствии с прилагаемым запросом предложения, мы _____

(полное наименование организации – Участника конкурса по учредительным документам)

в лице _____

(наименование должности полномочного лица, его Ф.И.О.)

уполномоченного в случае признания нас победителями заключить договор на аренду тепловозов.

1. Если наше предложение будет принято, мы берем на себя обязательство выполнить заказ в соответствии с настоящим уведомлением.
2. Мы объявляем, что до подписания договора настоящее предложение и Ваше уведомление о нашей победе не будут считаться как имеющие силу договора между нами.
3. Мы согласны с условием, что Вы не обязаны принимать предложение с самой низкой стоимостью работ и минимальными сроками выполнения заказа по объекту конкурса.

При обслуживании локомотива бригадой Арендодателя:

Серия тепловоза	Стоимость за сутки, руб. без НДС	Стоимость за сутки, руб. с НДС	Срок аренды	Условия оплаты
<i>Указать серию тепловоза, год выпуска, сведения о ремонтах</i>	<i>Указать стоимость услуг</i>	<i>Указать стоимость услуг</i>		
<i>Услуга локомотивной бригады в составе машинист - составитель</i>				
ИТОГО СТОИМОСТЬ РАБОТ				

Работа локомотива при обслуживании бригадой Арендатора:

Серия тепловоза	Стоимость за сутки, руб. без НДС	Стоимость за сутки, руб. с НДС	Срок аренды	Условия оплаты
<i>Указать серию тепловоза, год выпуска, сведения о ремонтах</i>	<i>Указать стоимость услуг</i>	<i>Указать стоимость услуг</i>		
ИТОГО СТОИМОСТЬ РАБОТ				

Работа локомотивной бригады:

	Стоимость за сутки, руб. без НДС	Стоимость за сутки, руб. с НДС	Срок аренды	Условия оплаты
<i>Услуга локомотивной бригады в составе машинист - составитель</i>	<i>Указать стоимость услуг</i>	<i>Указать стоимость услуг</i>		
ИТОГО СТОИМОСТЬ РАБОТ				

4. Наше предложение действительно в течение 60 календарных дней с момента уведомления нас о победе.

5. Рекомендательные письма крупных заказчиков прилагаем (при наличии).

Контактные телефоны, должности, Ф.И.О. (полностью) лиц, уполномоченных для контактов

Адрес электронной почты _____

Руководитель _____ (подпись, Ф.И.О.)

АНКЕТА ОРГАНИЗАЦИИ

Полное наименование юридического лица	
Сокращенное наименование юридического лица	
ИНН / КПП	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Коды ОКВЭД / ОКПО	
Адрес юридический	
Адрес фактический	
Расчетный счет	
Наименование банка	
Корреспондентский счет	
БИК	
Телефон / факс	
e-mail:	
Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица	
Должность	
Система налогообложения	

М.П. _____ / _____

Референс-лист

№ п/п	Наименование компании Заказчика	Сумма Договора	Предмет Договора	Контактные данные (ФИО и номер телефона)	Срок выполнения работ	Роль исполнителя (генподряд/субподряд/ собственными силами)
1						
2						